**Аннотации рабочих учебных программ дисциплин дополнительной общеобразовательной общеразвивающей**

**программы для взрослых «Основы компьютерной грамотности граждан»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование  циклов, разделов,  дисциплин,  профессиональных  модулей, МДК | Формируемые компетенции | Содержание учебных дисциплин, МДК | Учебная нагрузка обучающихся, час | | |
| Максимальная | Самостоятельная учебная | Обязательная аудиторная |
| Модуль 1 | Компьютерная грамотность населения | **Обучающийся должен овладеть понятиями**   * об инструментах работы на компьютере и графическом экранном интерфейсе; * 0 об организации хранения информации в виде файлов и папок; * 0 средствах создания и редактирования в среде текстового редактора; * 0 глобальной информационной сети Интернет, программах- браузерах и * электронной почты; * Об информационной безопасности и законодательстве в сфере защиты * личной информации и ответственности граждан по предоставлению личной информации; * О средствах сетевых коммуникаций для социального взаимодействия в сети Интернет и об основах сетевого этикета.   **Обучающийся должен знать**   * Основные средства работы с компьютером, с файлами и папками * Оосновные принципы работы в среде текстового редактора; * 0сновные принципы работы в Интернете и основы сетевого этикета; * 0сновные поисковые Интернет-системы; * Основные понятия информационной безопасности; * 0 базовые принципы работы с мобильными устройствами доступа в Интернет. | 1. Сформировать основные понятия об инструментах работы на компьютере и овладеть средствами графического экранного интерфейса. 2. Сформировать навыки работы с файлами и папками. 3. Овладеть основными средствами создания и редактирования в среде текстового редактора. 4. Сформировать представление о глобальной информационной сети Интернет и пользовательские умения работы с программами-браузерами для работы с сайтами, программами для поиска необходимой информации, программой электронной почты. 5. Познакомить с основами информационной безопасности и персонифицированной работы с коммуникационными сервисами: 6. Понятие защиты от вредоносных программ и спама, безопасность при оплате товаров и услуг, регистрация в сетевом сервисе (логин и пароль) | 4 |  | 4 |
| Модуль 2 | Пользователь электронных государственных услуг | **Обучающийся должен овладеть понятиями**   * о средствах сетевой консультационной поддержки пользователей электронных гос. услуг; * О составе электронных региональных и муниципальных гос. услуг населению и их нормативном правовом статусе; * О получении персонального доступа к выбранной государственной услуге; * О мобильном доступе к порталу государственных услуг населению; * О назначении электронной карты пользователя государственных услуг, электронной подписи и нормативной правовой защите персональных данных и ответственности граждан держателей электронной карты гос. услуг населению;   **Обучающийся должен знать**   * Особенности функционирования порталов органов власти региона; * Назначение, состав и принципы работы порталов гос. и муниципальных услуг; * Принципы персональной регистрации на портале госуслуг; * Структура и назначение личного кабинета; * Возможность универсальной электронной карты и электронной подписи; * Права и ответственность граждан, держателей универсальной электронной карты. | 1. Включить слушателей в общественное сообщество пользователей сайта государственных услуг, ознакомить с ресурсами сайта Программы: видеороликами, кол-центром с CMC поддержкой, форумом пользователей государственных услуг, 2. Освоить принципы работы и основные разделы портала электронного правительства, состав государственных услуг населению и их нормативный правовой статус. 3. Сформировать навыки, необходимые для получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде: персональная регистрация и получение доступа к государственной услуге, оформление запроса, работа с информацией по запросу, ответ на запрос. 4. Получить представление о мобильном доступе к порталу государственных услуг населению, сформировать опыт работы с порталом через мобильные устройства на примере устройств 5. пользователя, формировать умение работы с кол-центром электронных государственных услуг. 6. Сформировать знания назначении электронной карты пользователя государственных услуг, опыта активации карты для обеспечения персонифицированного доступа, нормативной правовой защите персональных данных и ответственности граждан держателей электронной карты государственных услуг населению. 7. Получить представление об облачных технологиях и опыт доступа к удаленным данным на портале государственных услуг: личный кабинет пользователя, удаленное хранение данных, защищенный доступ к данным через логин и пароль, через электронную карту. | 4 |  | 4 |
| Модуль 3 | Основы работы с государственной информационной системой жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) | Обучающийся должен овладеть понятиями  - о положениях законодательства, регламентирующих использование ГИС ЖКХ гражданами;  - о доступных функциональных возможностях при работе с ГИС ЖКХ;  - о составе доступных электронных сервисов ГИС ЖКХ населению и их нормативном правовом статусе в ГИС ЖКХ;  - о порядке получения доступа к личному кабинету гражданина.  Обучающийся должен знать по модулю:  - основные средства работы с открытой частью системы и личным кабинетом гражданина в ГИС ЖКХ;  - особенности функционирования ГИС ЖКХ;  - принципы регистрации на портале госуслуг и получения доступа к ГИС ЖКХ;  - структуру и назначение личного кабинета гражданина;  - принципы работы с информацией и сервисами в личном кабинете гражданина в ГИС ЖКХ.  Обучающийся должен уметь:  - пользоваться информацией, функциональными возможностями и электронными сервисами в открытой части ГИС ЖКХ и в личном кабинете гражданина;  - участвовать в общественном сообществе пользователей ГИС ЖКХ (электронных голосованиях и форумах). | 1. Ознакомить слушателей с возможностями ГИС ЖКХ: в открытой части системы и с личным кабинетом гражданина. 2. Освоить принципы работы в личном кабинете гражданина в ГИС ЖКХ. 3. Сформировать навыки использования функциональных возможностей и электронных сервисов ГИС ЖКХ: регистрация на портале госуслуг и получение доступа к личному кабинету гражданина, оформление и направление обращений и жалоб, внесение показаний приборов учета, оплата услуг ЖКХ. | 4 |  | 4 |
| **Учебная практика** |  |  |  | **20** |  | **20** |
| **ИТОГО** |  |  |  | **32** |  | **32** |