



**Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Заринский политехнический техникум»**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета  
учреждения  
  
А.М. Зыбин  
«22» ноября 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ «Заринский  
политехнический техникум»  
  
Т.В. Цаберьяба  
«22» ноября 2021 г.

Локальный акт № 102

**Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся по программам  
профессионального обучения и дополнительным общеразвивающим  
программам**

г. Заринск 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
2. Порядок и основания перевода.
3. Порядок оформления прекращения отношений (отчисления).
4. Ограничения прекращения отношений (отчисления).

### 1. Общие положения

Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным общеразвивающим программам разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (в ред. от 27.10.2015);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" (с изм. и доб. на 21. 04. 2016)
- Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Заринский политехнический техникум».

### 2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающихся с одной профессиональной образовательной программы и (или) дополнительной общеразвивающей программы на другую внутри Техникума производится с приказом директора Техникума. Перевод

оформляется на основании заявления обучающегося (законного представителя) приказом директора Техникума. В приказе о переводе также может содержаться запись об утверждении индивидуального плана обучения обучающегося.

2.2. При переводе обучающихся с одной профессиональной образовательной программы и (или) дополнительной общеразвивающей программы на другую в случае различной направленности программ обучающийся имеет право на перезачет результатов освоения учебных дисциплин (разделов, модулей) программы, для чего Техникум предоставляет обучающемуся справку о прохождении обучения с указанием сроков и объема проведенного обучения, перечнем учебных дисциплин (разделов, модулей) и результатов освоения этих дисциплин (разделов, модулей).

2.3. За перевод с одной образовательной программы на другую внутри образовательной организации плата не взимается, но оплачивается разница в стоимости обучения по программам профессионального обучения и дополнительным общеразвивающим программам.

2.4. Перевод на следующий год обучения производится при условии усвоения обучающимися программ профессионального обучения и дополнительных общеразвивающих программ приказом директора Техникума.

2.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность или не прошедшим промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Техникум обязан создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов в Техникуме, возможен перевод с дополнительной общеразвивающей программы на адаптированную дополнительную общеобразовательную программу с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Техникум должен создать

специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение адаптированных дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких учащихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в техникуме, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами.

### **3. Порядок оформления прекращения отношений (отчисления)**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума в связи с получением образования (завершением обучения); а также досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося
- по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по её добросовестному освоению и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

— по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума, в том числе в случае ликвидации Техникума;

3.2. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Техникумом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося. Обучающийся может быть отчислен в установленном порядке за финансовую задолженность, если просрочка оплаты за обучение составляет свыше 60 календарных дней.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Техникума об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Техникума об отчислении обучающегося.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, прекращаются с даты его отчисления.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Техникума, справку об обучении.

#### **4. Ограничения, прекращения отношений (отчисления)**

4.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Техникума, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Техникума.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Техникум должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания Техникум должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

При невозможности получения объяснения от обучающегося о дисциплинарном нарушении, случаях неисполнения или нарушения правил по вопросам Техникума и осуществления образовательной деятельности в связи с его отсутствием Техникум направляет ему заказное письмо с уведомлением о вручении с предложением представить объяснения. В случае неполучения письменного объяснения в течение 10 дней (для обучающихся субъектов Российской Федерации с соблюдением контрольных сроков прохождения исходящей корреспонденции) со дня получения Техникумом уведомления о вручении извещения, Техникум вправе издать соответствующий приказ об отчислении.

4.6. Процедура наложения дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Техникума.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся,

советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.